



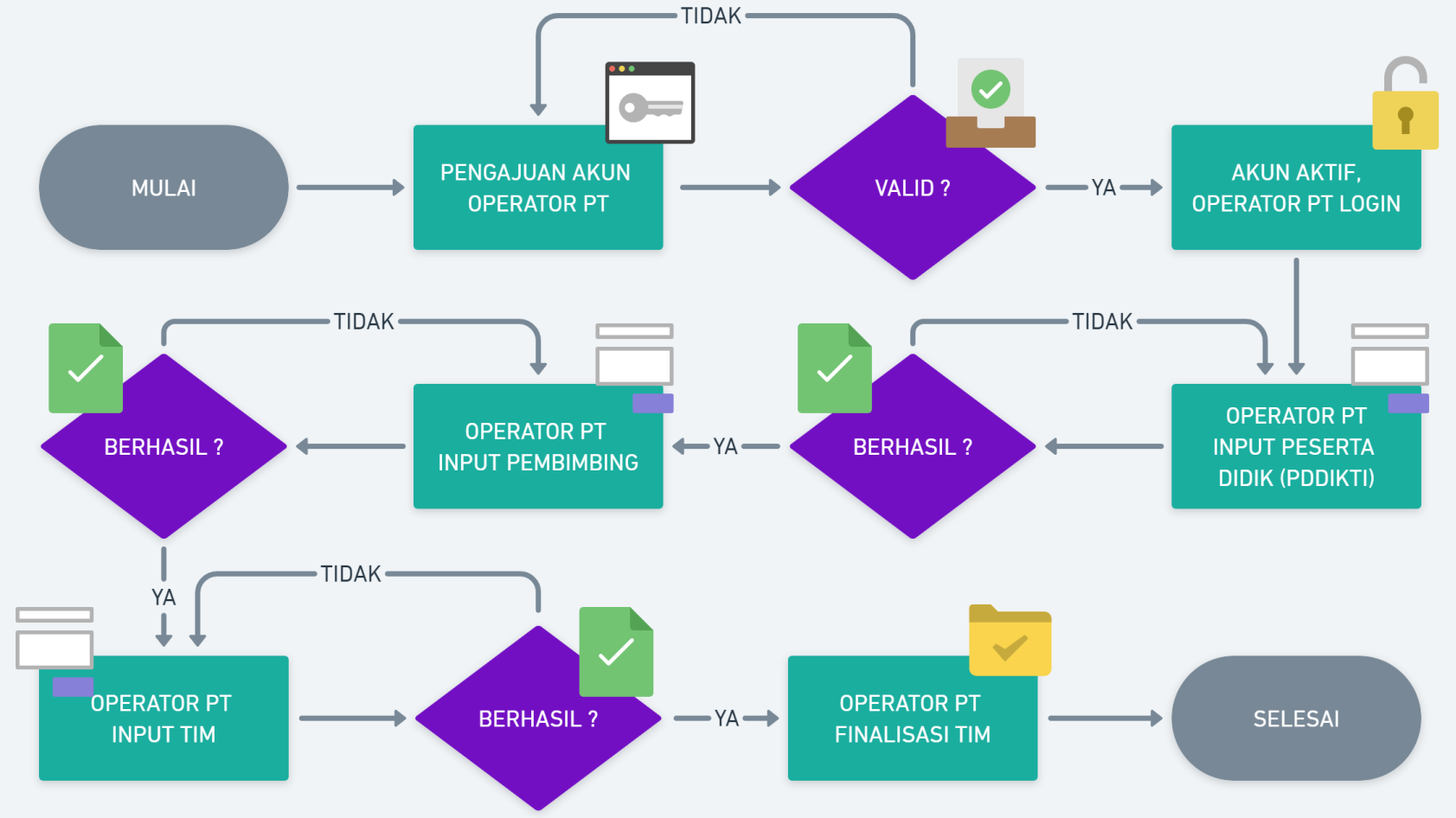
# Alur Sistem Pendaftaran Portal BPTI dan Sistem Lomba KRTI

[daftar-bpti.kemdikbud.go.id](http://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)

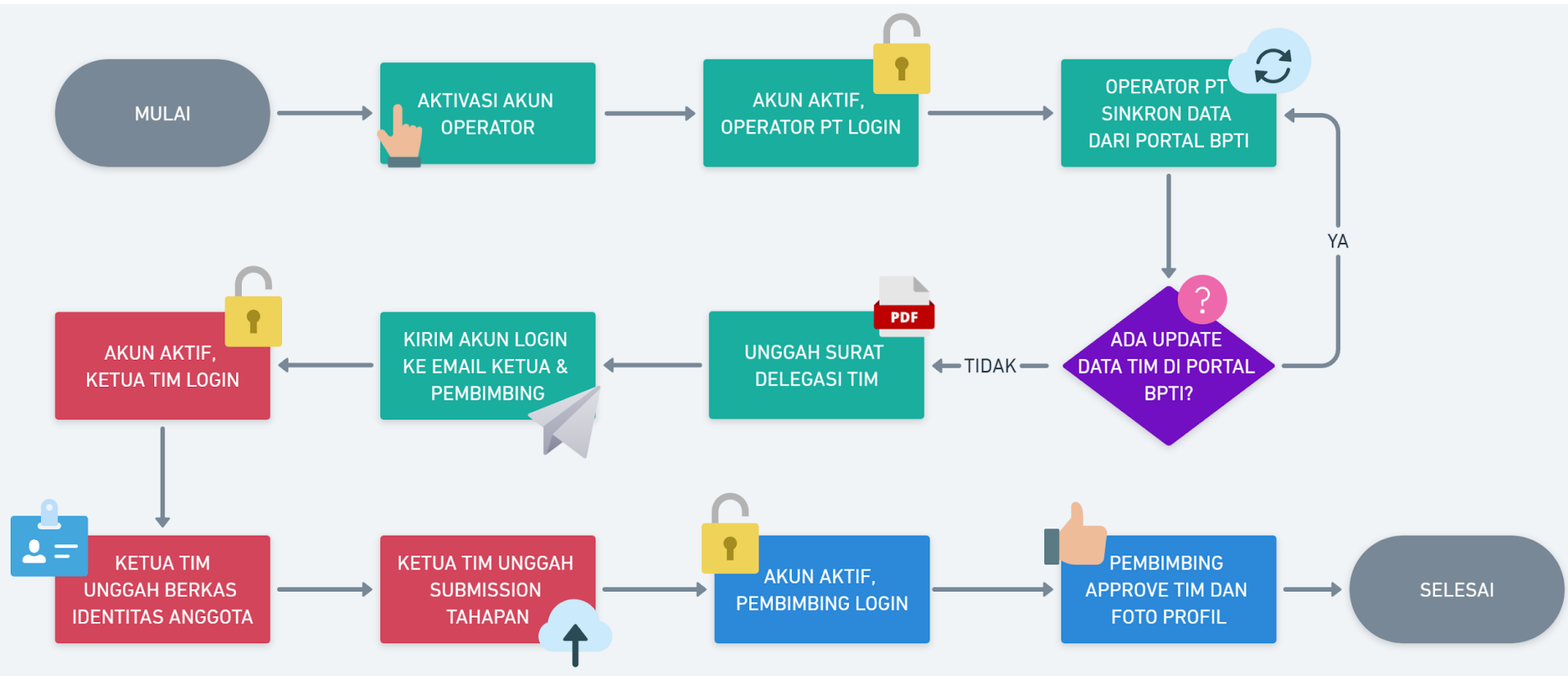
[krti.kemdikbud.go.id](http://krti.kemdikbud.go.id)



# Infografis Sistem Pendaftaran Portal BPTI



# Infografis Sistem Lomba (KRTI)



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)



Balai Pengembangan Talenta Indonesia  
Pusat Prestasi Nasional  
KemendikbudRiK

[daftar-bpti.kemdikbud.go.id](http://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)



Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator  
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)  
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp  
085715909068

NIK  
1234567890123456

Surat Tugas  
Choose File No File Chosen PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi  
Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN DAFTAR

Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator  
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)  
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp  
085715909068

NIK  
1234567890123456

Surat Tugas  
Choose File No File Chosen PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi  
Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN DAFTAR

Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator  
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)  
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp  
085715909068

001002

- SMK NEGERI 1 RESTORASI GOLEWA
- TK AS-SYIFA DESA BELULUK
- SD NEGERI 001 TEBING
- 001002 - Universitas Indonesia
- SD NU GALUR
- RA AT-TAQWA

Pilih PT

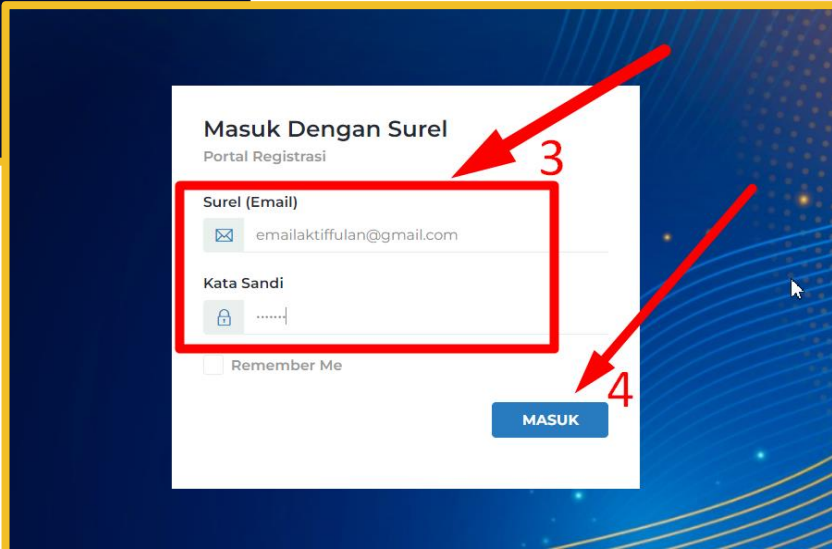
CEK STATUS PENGAJUAN DAFTAR

**Langkah Pembuatan Akun Operator PT (1 perguruan tinggi cukup 1 akun operator):**

1. Buka web portal BPTI [daftar-bpti.kemdikbud.go.id](http://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)
2. Pilih menu “Pendaftaran Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna pink)
3. Inputkan nama operator, email aktif, nomor whatsapp dan nik operator
4. Upload surat tugas operator dari perguruan tinggi (wajib cap dan ttd pimpinan perguruan tinggi)
5. Pilih perguruan tinggi dengan cara *search* menggunakan **kode PT**
6. Klik tombol daftar



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)



## Langkah Login Operator PT (jika akun sudah aktif):

1. Buka laman login portal BPTI [daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel](https://daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel)
2. Atau pilih menu “Masuk Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna hijau)
3. Masukkan email yang sudah diajukan sebelumnya, dan masukkan password (bisa dilihat pada kontak masuk/spam email yang diajukan) jika sudah di verifikasi admin BPTI
4. Klik tombol masuk



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows the 'Peserta' (Participants) page for Universitas Fulan. On the left sidebar, the 'Peserta Didik' menu is highlighted with a red box and labeled '1'. In the main content area, the 'Tambah Peserta (PDDIKTI)' button is highlighted with a red box and labeled '2'. Below the button is a table of participants with columns for NISN, NIM, Nama, Sumber, and Aksi.

NISN	NIM	Nama	Sumber	Aksi
0015638807	2021B0055	CHECI ARUM SEPTIANI	pddikti	
0033097766	2291B0018	RAYNEVA ALFIAN SYAHRANI	pddikti	
02352	2281A0041	RATNA GALUH ANGGARAWATI	pddikti	

## Langkah Input Peserta Didik (mahasiswa):

1. Pilih menu “Peserta Didik”
2. Klik button “Tambah Peserta (PDDIKTI)”
3. Pilih *select option* program studi
4. Ketik nama program studi (pastikan jaringan stabil agar bisa tampil prodinya karena data sinkron dengan PDDikti)
5. Ketik NIM nya
6. Klik button “Cek”

The first screenshot shows the 'Tambah Peserta (PDDIKTI)' form with the 'Program Studi' dropdown menu open. The option '15201 - Kebidanan (S1)' is selected and highlighted with a red box and labeled '3'. The second screenshot shows the same form with the 'NIM' input field containing '2281A0041' and highlighted with a red box and labeled '5'. The 'Cek' button is highlighted with a red box and labeled '6'.



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

WhatsApp \*  
081241246124

Alamat Korespondensi \*  
BENDUNGAN Kab. Tulungagung Prov. Jawa Timur 66263

Nomor Rumah  
0

RT/RW  
0

Kelurahan \*  
Bendungan

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi \*  
Kec. Kepulauan Seribu Utara, Kab. Kepulauan Seribu, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos \*  
0

Selanjutnya

Kontak Orang Tua/Wali\*  
06567657

Alamat Jalan \*  
Cinere

Nomor Rumah \*  
0

RT/RW \*  
0

Kelurahan \*  
atas

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi \*  
Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos \*  
16541

Sebelumnya Simpan

## Langkah Melengkapi Data Peserta Didik (mahasiswa):

1. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merah nya (\*)
2. Klik button “Selanjutnya”
3. Jika semua inputan sudah terisi, klik button “Simpan”



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

**Pembimbing**  
Universitas Fulan

Show: 10 entries Search:

NIP	NUPTK	NIDN	Nama	Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi	Aksi
23123	1231	23454656	MUHAMMAD NOVAL NUR AULIYA	Universitas Fulan	

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

**Kode Pos \***  
50267

**Nama Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi \***  
Universitas Fulan

**Informasi Tambahan**  
*Informasi Tambahan*  
Isi jika perlu, seperti : jurusan, jabatan, mata pelajaran/mata kuliah yang diampu dan lain sebagainya

**Apakah Pembimbing Tersebut Aparatur Sipil Negara ? \***  
Tidak

Saya sudah memeriksa data sebelum menyimpan

**Simpan**

## Langkah Input dan Melengkapi Data Pembimbing (dosen):

1. Pilih menu “Pembimbing”
2. Klik button “Tambah Pembimbing”
3. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merahnya (\*)
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button “Simpan”





# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows the Operator PT portal dashboard. On the left sidebar, the 'Ajang Talenta' menu item is highlighted with a red box and a red arrow labeled '1'. The main content area displays two event cards. The top card is for 'Kontes Robot Terbang Indonesia (KRTI)' with a red box around it. A red arrow labeled '2' points to the 'Detail' button on this card. The card includes the event title, category (Teknologi), dates (11 - 29 Mar 2024), and a countdown timer showing '18 hari, 19j, 5m, 43d Menuju Penutupan'. Below it is another card for 'Kompetisi Statistika Ria dan Festival Sains Data (Satria Data) (SATRIA-DATA)' with a 'Detail' button.

## Langkah Mendaftarkan Tim:

1. Pilih menu “Ajang Talenta”
2. Cari nama ajang KRTI, kemudian klik button “Detail”
3. Scroll kebawah pada tabel kategori lomba, pilih kategori lomba yang akan didaftar, klik button “Daftar”

The screenshot shows a table of competition categories. The table has columns for 'Kategori', 'Cabang', 'Sub Cabang', 'Jenis Keanggotaan', 'Jumlah Minimal Peserta', 'Jumlah Maksimal Peserta', 'Jumlah Maksimal Pembimbing', 'Kuota Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah', and 'Aksi'. A red box highlights the 'Aksi' column, and a red arrow labeled '3' points to the 'Daftar' button in the row for 'Technology Development (Airframe Innovation)'.

Kategori	Cabang	Sub Cabang	Jenis Keanggotaan	Jumlah Minimal Peserta	Jumlah Maksimal Peserta	Jumlah Maksimal Pembimbing	Kuota Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah	Aksi
Semua	Fixed Wing	Fixed Wing	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Racing Plane	Racing Plane	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Vertical Take-Off Landing	Vertical Take-Off Landing	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Long Endurance Low Altitude	Long Endurance Low Altitude	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Technology Development (Airframe Innovation)	Technology Development (Airframe Innovation)	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Technology Development (Propulsion System)	Technology Development (Propulsion System)	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Technology Development (Flight Controller Development)	Technology Development (Flight Controller Development)	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Technology	Technology	Kelompok	1	3	1	1	Daftar



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot displays the registration form for the 'Cabang Ajang Talenta' branch. The form is titled 'Data Pendaftaran Cabang Ajang Talenta' and contains several input fields and checkboxes. The steps are numbered as follows:

1. The top three input fields are highlighted with a red box: 'Nama Tim' (with subtext 'Isi dengan nama tim'), 'Judul Karya' (with subtext 'Isi dengan judul proposal / nama dari robot terbangnya'), and 'Deskripsi Karya' (with subtext 'Isi dengan deskripsi singkat tentang proposal / robot terbangnya').
2. The 'Ketua' field is highlighted with a red box, showing the name '(0015638807/2021B0055) CHECI ARUM SEPTIANI' and a dropdown arrow.
3. The 'Pembimbing (Maksimal : 1)' field is highlighted with a red box, showing a checked checkbox next to 'Kafa Dita Miftahul Jannah'.
4. A checkbox at the bottom is highlighted with a red box, with the text 'Saya sudah memeriksa kembali sebelum menyimpan'.
5. The 'Simpan' button at the bottom right is highlighted with a red box.

The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Operator Fulan Universitas Fulan, Dasbor, Operator, Satuan Pendidikan, Peserta Didik, Pembimbing, Ajang Talenta, and Pendaftaran. The 'Pendaftaran' item is highlighted with a red arrow.

## Langkah Menginput Data Tim:

1. Input nama tim, judul (judul proposal / nama robot terbangnya) dan deskripsi singkat dari (proposal / robot terbangnya)
2. Pilih ketua tim dan input semester dari ketua timnya
3. Checklist pembimbing tim
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button "Simpan"



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

**Kontes Robot Terbang Indonesia**

**Detail**

Kategori : Semua  
Cabang : Vertical Take-Off Landing  
Sub Cabang : Semua  
Nama Tim : Isi dengan nama tim  
Kode Pendaftaran : **KRTI24-1166659654**  
Judul Karya : Isi dengan judul proposal / nama dari robot terbangnya  
Deskripsi Karya : Isi dengan deskripsi singkat tentang proposal / robot terbangnya  
Status Akun Ajang : **Peserta belum melakukan sinkronisasi ke Aplikasi Ajang**

**Belum Finalisasi**

**Peserta**

- CHECI ARUM SEPTIANI (Ketua)
- RAYNEVA ALFIAN SYAHRANI (Anggota)
- RATNA GALUH ANGGARAWATI (Anggota)

**Pembimbing**

- Kafa Dita Miftahul Jannah (Institut Ilmu Kesehatan STRADA Indonesia)

**Didaftarkan oleh**

- Ratri Setyamulyasari

## Langkah Finalisasi Tim:

1. Klik menu “Pendaftar”
2. Pilih tim yang akan difinalisasi, klik button “Lihat Detail”
3. Scroll kebawah, terdapat kotak dialog persetujuan, checklist Finalisasi
4. Klik button finalisasi

note:

- Finalisasi dilakukan per Tim
- Sebelum melakukan finalisasi harap untuk double check data timnya karena jika sudah finalisasi tidak dapat merubah anggota maupun data tim lainnya

**Finalisasi**

Data yang sudah difinalisasi tidak dapat diubah lagi.

Saya sudah memeriksa data sebelum finalisasi!

**Finalisasi**

# Sistem Lomba (Operator PT)

Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan (Universitas Fulan)  
**SP-A12A830C** 1

Selamat Datang

Jumlah Peserta Didik Terdaftar: 8

Jumlah Pembimbing Terdaftar: 1

Aktivasi Akun

Kode Pendaftaran / Register Code

SP-A12A830C 3

Aktivasi 2

Login

PT Operator, Team Leader and Advisor

Aktivasi Akun Operator 2

Setelah melakukan finalisasi pendaftaran Tim pada web **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**, operator PT wajib melakukan aktivasi akun pada web kompetisi KRTI (jika belum mempunyai akun operator di web krti) **krti.kemdikbud.go.id/login**

1. Langkah pertama, copy Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada menu dasbor **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**
2. Kemudian buka web **krti.kemdikbud.go.id/login**, klik tombol “Aktivasi Akun Operator”
3. Paste Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada form aktivasi akun, kemudian klik tombol “Aktivasi”

# Sistem Lomba (Operator PT)

## Langkah Aktivasi Akun dan Login Operator PT:

1. Masukkan akun yang sebelumnya sudah dibuat pada portal pendaftaran BPTI (daftar-bpti.kemdikbud.go.id), kemudian klik tombol “Aktivasi”
2. Setelah berhasil aktivasi akun, selanjutnya operator PT bisa langsung login
3. Jika terdapat notif “**Sudah Teraktivasi**” tandanya pada sistem lomba yang lain sudah aktivasi sehingga bisa langsung login menggunakan akun tersebut
4. Jika terdapat notif “**Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan Tidak Ditemukan**”, pastikan sudah melakukan finalisasi sebagian tim dan juga dipastikan yang dimasukkan **Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan bukan Kode Pendaftaran Tim**

**3**

PT Operator, Team Leader and Advisor

Kode Pendaftaran PT Sudah Teraktivasi! Anda Bisa Langsung Login! anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami **Klik**

Username

Password

**1**

**Aktivasi Akun Operator PT**

Masukkan Username (Email) dan Password yang Sama dengan Portal Pendaftaran (daftar-bpti.kemdikbud.go.id)

admin@kampusfulan.id

.....

.....

**Aktivasi**

Login

Hotline IT

**Klik**

**4**

PT Operator, Team Leader and Advisor

Kode Pendaftaran PT Tidak Ditemukan! Silahkan Cek Di Dashboard daftar-bpti.kemdikbud.go.id! anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami **Klik**

Username

Password

**Masuk**

Don't have an account yet?

**Aktivasi Akun Operator**

Forgot the password?

**2**

**Login**

Operator PT, Ketua Tim / Peserta dan Dosen Pembimbing

Anda berhasil aktivasi akun!

admin@kampusfulan.id

.....

**Masuk**

Belum punya akun?

**Aktivasi Akun Operator**

Lupa Password?

You have a problem? Call Hotline IT

# Sistem Lomba (Operator PT)

The screenshot shows the 'Pendaftaran' (Registration) page in the BPTI system. A red box highlights the 'Pendaftaran' menu item in the top navigation bar. A red arrow points from this menu to the 'Sinkron Data Portal BPTI' button at the bottom right of the page. The page contains a list of instructions for users, a search bar, and a table with columns for team details and actions. The table is currently empty, displaying 'No data available in table'.

## Langkah Sinkron Data Dari Portal Registrasi BPTI:

1. Pilih menu “Pendaftaran”
2. Klik button “Sinkron Data Portal BPTI”

Note:

- Jika terdapat perubahan data tim (nama tim, judul, deskripsi tim, data profil mahasiswa, dll) wajib melakukan sinkron data ulang
- Sinkron data tidak perlu menunggu semua tim delegasi terfinalisasi
- Jika terdapat pergantian anggota wajib hapus anggota yang diganti di Sistem Lomba (KRTI) kemudian sinkron anggota barunya
- Jika terdapat tim yang dihapus pada portal BPTI, di Sistem Lomba (KRTI) juga wajib dihapus
- Sinkron data bisa dilakukan berulang kali dan tidak ada batasan waktu

A confirmation dialog box is shown with a green checkmark icon and the text 'Berhasil Sinkronisasi!' (Successful Synchronization!). Below the text is an 'OK' button. The background shows a blurred view of the registration page.

The screenshot shows the 'Sinkron Data Portal BPTI' button highlighted with a red box. Below the button, a table displays one team entry:

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
1	10004-100000004	si dengan nama tim	DIENI ANJAN BPTI/SM	Virtual New-OP/Landing	Belum	Belum Terdaftar	[Detail] [Edit] [Hapus] [Sinkron Data Portal BPTI]

# Sistem Lomba (Operator PT)

## Langkah Unggah Surat Delegasi dan Mendapatkan Akun Login Ketua & Pembimbing:

Pilih dan Klik menu “Pendaftaran”

1. Button “Detail / Edit” (warna kuning) digunakan untuk unggah surat delegasi
2. Button “Daftar Anggota Tim” (warna hijau) untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim
3. Button “Send Mail” (warna biru) untuk mengirim akun login ke email ketua dan pembimbing
4. Button “Berkas Karya” (warna hitam) untuk mengecek kelengkapan berkas submisi tim
5. Button “Hapus Tim” (warna merah) untuk menghapus semua data tim termasuk berkas yang sudah diunggah

**Pendaftaran**  
Pendaftaran > Tim

Info Tugas | Sinkron Data Portal BPTI | Tambah

- Kebenaran informasi data peserta dan kesesuaiannya dengan persyaratan umum kepesertaan KBMK merupakan tanggung jawab Perguruan Tinggi
- Setiap ada perubahan data yang sudah difinalisasi dari Portal BPTI **Wajib** melakukan sinkron ulang dengan klik button **Sinkron Data Portal BPTI** Agar datanya terupdate pada dashboard juri
- Unggah Karya dan Identitas anggota tim dilakukan pada **Akun Ketua Tim**
- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Unggah berkas Surat Delegasi atau Pengantar Tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Detail / Edit**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk mendapatkan **Akun Login** Ketua Tim dan Dosen Pembimbing klik button **Send Mail** yang ada dibagian Column **Aksi**. Username & Password akan dikirim melalui email ketua dan pembimbing masing - masing.
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**
- Jika terdapat tim yang dihapus pada **Portal BPTI** wajib melakukan hapus tim juga pada web KBMK ini dengan cara klik Button **Hapus Tim** pada Column **Aksi**

**BPTI PUSPRESNAS KOMPETISI**

Halo Sobat Prestasi !

Berikut kami kirimkan kredensial untuk login pada platform kompetisi [krti.kemdikbud.go.id](http://krti.kemdikbud.go.id)

Username : fedihary72027  
Password : 70790782  
Link Login : [krti.kemdikbud.go.id/login](http://krti.kemdikbud.go.id/login)

Terima Kasih,  
Tim BPTI Puspresnas

© 2024 BPTI PUSPRESNAS KOMP

**Detail Edit Pendaftaran**  
Pendaftaran > Tim > Edit

Upload Surat Keterangan Delegasi Perguruan Tinggi : (Unduh Format File [📎](#)) \*

Choose File | No file chosen

Format file harus .pdf | Maksimal 2 Mb

Kode Perguruan Tinggi : Nama Perguruan Tinggi : Divisi L



# Sistem Lomba (Ketua Tim)

**KRTI 2024 - Dashboard Ketua Tim**

**Pendaftaran**

Pendaftaran > Tim

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
		isi dengan nama tim	CHECI ARUM SEPTIANI	Vertical Take-Off Landing	Pending	1 Belum Unggah	

**1** Login

PT Operator, Team Leader and Advisor

Username

Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

**2**

**3**

**Nama Program Studi :** Teknik Elektro    **Semester :** 4    **NIM :** 3531094500000001    **NIK :** 22918000001

**NISN :** 0033000000    **NO KIP :**    **Jenis Kelamin :** Perempuan    **Tempate Lahir :** Saranjana

**Tanggal Lahir :** 2003-09-25    **Agama :** Islam    **Email :** aullya.id@gmail.com    **No HP :** 085800812000

**Pas Foto :\***    **Foto KTP :\***    **Foto KTM :\***

**Foto BPTI :**

Format file harus .png, .jpg, .jpeg | Maksimal 2 Mb | Foto formal (tidak memakai kaos), background foto warna polos | Foto terbaru minimal 2 bulan terakhir

**Anggota Tim 2**

Tugas Fungsi :    Status Peserta :    Nama :    Kode Program Studi :

## Langkah Login Ketua Tim dan Unggah Berkas Identitas Anggota:

1. Login ketua tim urlnya sama dengan Operator PT
2. Pilih dan klik menu “Pendaftaran”
3. Pilih dan klik Button “Detail / Edit” (warna kuning) untuk mengunggah Pas Foto, Foto KTP, Foto KTM





# Sistem Lomba (Ketua Tim)

**KRTI 2024 - Dashboard Ketua Tim**

Dashboard

Pendaftaran

Pendaftaran > Tim





Info Tugas

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries

Pendaftaran

Pendaftaran > Tim > Tahapan

No	Tahapan	Mulai	Akhir	Status	Aksi
1	Unggahan Seleksi Proposal	11 Mar 2024	03 Apr 2024	⌵ Sedang berlangsung	   
2	Unggahan Seleksi Wilayah	14 Jun 2024	30 Jun 2024	⌵ Belum dibuka	
3	Unggahan Babak Nasional	08 Aug 2024	17 Aug 2024	⌵ Belum dibuka	

Choose File | No file chosen

Format .pdf | Maksimal 2 Mb

Lampiran Anggota Pendataan Tim : \*

Choose File | No file chosen

Format .pdf | Maksimal 2 Mb

Segala data yang saya isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya. Bilamana kemudian hari ditemukan ketidak sesuaian data, maka saya siap menerima segala risiko dan diproses secara hukum.

Submit

## Langkah Unggah Berkas Submisi Tahapan:

1. Pilih dan klik menu “Pendaftaran”
2. Pilih dan klik Button “Tahapan” (warna biru muda)
3. Pilih tahapan yang sedang berlangsung, kemudian Klik button (warna kuning) pada column Aksi
4. Upload berkas pada form masing masing, jika sudah checklist persetujuan data
5. Klik button “Submit”



# Sistem Lomba (Pembimbing)

KRTI 2024 - Dashboard Dosen Pembimbing

Kafa Dita Miftahul Jannah

Dashboard

Pendaftaran

Pendaftaran > Tim

- Untuk unggah pas foto dosen pembimbing, klik **menu profil**
- Untuk approve tim oleh dosen, klik Button **Pending** pada Column **Approve Dosen** di Tabel, kemudian pilih **Approved**
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column Aksi Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries Search:

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
1	KRTI24-1166659654	Isi dengan nama tim	CHECI ARUM SEPTIANI	Vertical Take-Off Landing	Pending	1 Belum Unggah	

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

## Langkah Login Dosen Pembimbing dan Approve Tim:

1. Login pembimbing urlnya sama dengan Operator PT dan Ketua Tim
2. Pilih dan klik menu "Pendaftaran"
3. Pilih dan klik button "Pending" pada column Approve Dosen
4. Pilih dan klik "Approved"
5. Update foto profil pembimbing ada di menu *Setting Profile* (pojok kanan atas)

1

Login

PT Operator, Team Leader and Advisor

Username

Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

4

Approve Dosen

Approved Rejected



# Sistem Lomba (Task per Role)

## **Task Operator PT Di Web KRTI**

1. Aktivasi Akun Operator PT
2. Sinkron Data Portal BPTI (setiap ada perubahan data dari Portal BPTI wajib sinkron ulang)
3. Unggah Surat Delegasi Tim
4. Mengirim Akun Ketua Tim dan Dosen Pembimbing
5. Mengingatkan Ketua Tim Yang Belum Melengkapi Berkas Tim (foto foto tim, berkas submisi)
6. Mengingatkan Dosen Pembimbing Yang Belum Approve Tim

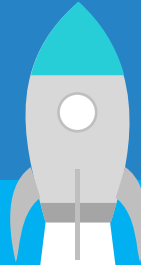
## **Task Ketua Tim Di Web KRTI**

1. Upload Foto KTM, KTP, Pas Foto Tim
2. Upload Berkas Submisi
3. Memeriksa Kebenaran Informasi Data Tim (ketua, anggota, pembimbing)
4. Mengingatkan Dosen Pembimbing Jika Belum Approve Tim

## **Task Pembimbing Di Web KRTI**

1. Upload Foto Profil / Pas Foto
2. Melakukan Validasi Berkas Yang Disubmit Tim
3. Menyetujui/Approve Tim (jika semua data dan berkas tim sudah oke)





**TERIMA KASIH**

PIC IT Pendaftaran Portal BPTI:  
**08975891234** (CP Portal Registrasi)

PIC IT Sistem Lomba KRTI:  
**085715909068** (Noval Auliya)